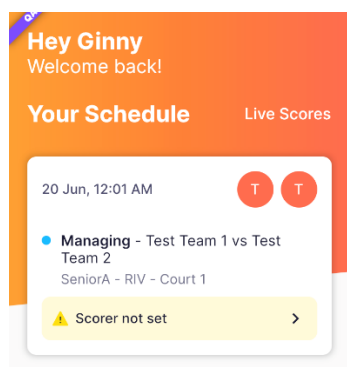


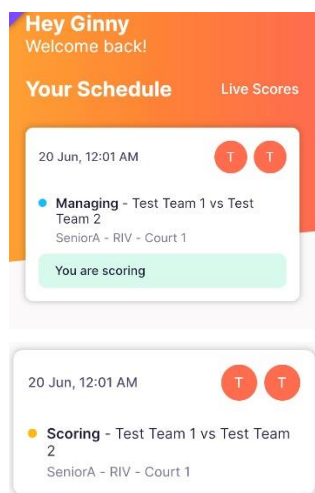
要委派记分员，您需要在俱乐部担任“经理”一职。如果您尚未被委派为经理，请俱乐部将您添加至团队中。团队可委派多位经理。

打开 NetballConnect 手机应用程序。您会在日程表上看到“管理卡”（Managing Card）。选择“未设置记分员”（Scorer not set）。**注意：**只有主队需要委派一名记分员。而客队的记分员可站在主队记分员旁边，查看设备上的得分记录并确认其准确无误。



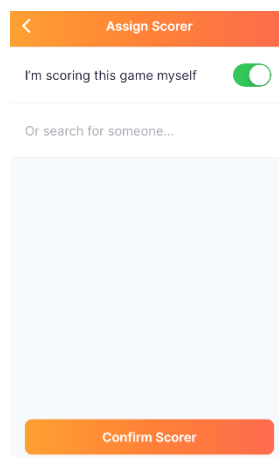
如果您将自己委派为记分员，您的日程安排中会显示以下画面。并会显示记分卡。

点击记分卡，开始为比赛记分。这时会出现弹出窗口，询问由哪支球队中场开球。选择球队并开始记分。

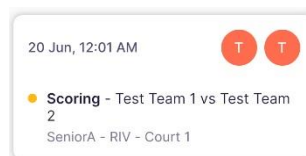


选择其中一项：

我自己担任这场比赛的记分员（I am scoring this game myself）或找他人记分（search for someone else）。选择“确认记分员”（confirm scorer）



如果您已委派他人记分，他们需要选择“是否”（yes 或 no）确认担任记分员。待他们确认接受该委派后，记分卡就会出现在他们的日程表上。



如果有人的名字没有出现在下拉列表中，而无法被添加为记分员，请检查其是否已下载该应用程序、创建账号并将相关比赛添加至其个人资料中。

